

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ได้จัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อจะได้ทราบถึงผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และนำมาปรับใช้ในการบริหารอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เกิดความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษา สอนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในปีงบประมาณต่อไป

ขอขอบคุณท่านผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ท่านรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้คำแนะนำ และร่วมมือกันจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลฉบับนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้สนใจ

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1
30 กันยายน 2565

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1	1
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลในปีงบประมาณ 2565	3
- ด้านการวางแผนอัตรากำลัง	3
- ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง	4
- ด้านพัฒนาบุคลากร	5
- ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	6
- ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	6
- ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย	9
ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การบริหารทรัพยากรบุคคล	10
ปัญหาและการแก้ปัญหาการบริหารงานบุคคล	12
ข้อเสนอแนะด้านการบริหารงานบุคคล	12
แนวทางการดำเนินงานบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณ 2565	12
ปัญหา/อุปสรรค	13

ส่วนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1
(ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 กันยายน 2565)

1.1 จำนวนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวนตำแหน่ง			หมายเหตุ
			มีครอง	ว่าง	รวม	
1	ครูผู้ช่วย		249	-	249	
2	ครู	-	364	65	429	
3	ครู	ชำนาญการ	174	-	174	
4	ครู	ชำนาญการพิเศษ	246	-	246	
5	ครู	เชี่ยวชาญ	-			
6	ครู	เชี่ยวชาญพิเศษ	-			
7	รอง ผอ.สถานศึกษา	-	-			
8	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการ	17	-	17	
9	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.ชำนาญการพิเศษ	-	1	1	
10	รอง ผอ.สถานศึกษา	รอง ผอ.เชี่ยวชาญ	-			
11	ผอ.สถานศึกษา	-	-			
12	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการ	-			
13	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.ชำนาญการพิเศษ	72	17	89	
14	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.เชี่ยวชาญ	-			
15	ผอ.สถานศึกษา	ผอ.เชี่ยวชาญพิเศษ	-			
16	ผอ.สพท.	ผอ.สพท.ชำนาญการพิเศษ	-			
17	ผอ.สพท.	ผอ.สพท.เชี่ยวชาญ	1		1	
18	ผอ.สพท.	ผอ.สพท.เชี่ยวชาญพิเศษ	-			
19	รอง ผอ.สพท.	รอง ผอ.สพท.ชำนาญการ	-			
20	รอง ผอ.สพท.	รอง ผอ.สพท.ชำนาญการพิเศษ	3		3	
21	รอง ผอ.สพท.	รอง ผอ.สพท.เชี่ยวชาญ	-			
22	ศึกษานิเทศก์	-	-			
23	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ	1	-	1	
24	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	5	12	17	
25	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ	-			
26	ศึกษานิเทศก์	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญพิเศษ	-			
27	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	-	4	3	7	
28	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	-	-			
29	เจ้าพนักงานพัสดุ	-	1	-	1	
30	พนักงานบริการ		1	-	1	
31	ช่างไฟฟ้า	-	16	-	16	
32	ช่างระบบน้ำ		1	-	1	
33	ช่างสี		15	-	15	
34	พนักงานพิมพ์		1	-	1	
35	พนักงานห้องสมุด		1	-	1	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วิทยฐานะ	จำนวนตำแหน่ง			หมายเหตุ
			มีคนครอง	ว่าง	รวม	
36	พนักงานราชการ		2	-	2	
37	นักจัดการงานทั่วไป	-	3	-	3	
38	นักประชาสัมพันธ์	-	1	-	1	
39	นักวิชาการพัสดุ	-	1	-	1	
40	นักวิชาการเงินและบัญชี	-	7	-	7	
41	นักทรัพยากรบุคคล	-	7	-	7	
42	นักวิชาการศึกษา	-	5	-	5	
43	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	-	1	-	1	
44	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	-	1	-	1	
45	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	-	5	1	6	
รวม			1,205	99	1,304	

1.2 จำนวนนักเรียนประจำปีการศึกษา 2565

อำเภอ	จำนวน							ครู : นักเรียน
	โรงเรียน	ครู	ห้องเรียน	นักเรียน (คน)				
				ก่อน ประถม	ประถม	ม.ต้น	รวม	
เมืองสระบุรี	22	279	272	1,135	4,805	487	6,427	1 : 23
หนองแขง	10	49	81	169	667	46	882	1 : 18
บ้านหมอ	19	119	169	454	1,564	137	2,155	1 : 18
เสาไห้	18	99	164	551	1,691	0	2,242	1 : 22
พระพุทธบาท	24	179	227	689	2,473	246	3,408	1 : 19
หนองโดน	6	29	54	101	454	74	629	1 : 21
ดอนพุด	3	17	26	57	377	0	434	1 : 25
เฉลิมพระเกียรติ	17	138	167	521	2,084	420	3,025	1 : 21
รวม	119	909	1,160	3,677	14,115	1,410	19,202	1 : 21

จำนวนบุคลากรที่จ้างโดยใช้เงินงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร			สอนในระดับ	หมายเหตุ
		รวม (คน)	เงิน งบประมาณ (คน)	เงินนอก งบประมาณ (คน)		
1	ครูอัตราจ้าง	52	52	106	ประถมศึกษา	
2	นักการภารโรง	28	28	-		
3	เจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด	2	2	-		
4	พี่เลี้ยง	8	8	-		
5	พี่เลี้ยงเด็กพิการ	15	15	-		
6	ธุรการโรงเรียน	92	92	-		
7	แม่บ้าน	1	1	-		
8	พนักงานรักษาความปลอดภัย	2	2	-		
รวมทั้งสิ้น		200	200	106		

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ตามมาตรา 23 พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีดังนี้

ด้านการวางแผนอัตรากำลัง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ได้ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังอย่างเป็นระบบในการวิเคราะห์และคาดคะเนเกี่ยวกับความต้องการอัตรากำลัง การกำหนดความต้องการรายวิชา ทดแทนและจัดทำข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนความต้องการครูชั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อจะได้มีการสรรหาบุคลากรได้ตรงตามความต้องการ โดยมีแผนการใช้และพัฒนาบุคลากรเหล่านั้นอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง ซึ่งเป็นไปตามมาตรา 23 (1), (7) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
1. การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	3	3	-
2. การควบคุม จัดทำทะเบียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งทำหน้าที่ครู)	5	5	86
3. การควบคุมการจัดทำเกณฑ์อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด	7	7	20
4. การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขตำแหน่ง การกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่น พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งหน้าที่ครู)	5	5	59
5. การดำเนินการเกี่ยวกับ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งหน้าที่ครู) ตามกรอบหรือที่ได้รับการจัดสรร	3	3	17
6. การเกษียณอายุราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	3	4	50

ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ได้กำหนดแนวทางการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ดังนี้

1. เมื่อมีตำแหน่งว่างลง ให้รีบดำเนินการตรวจสอบอัตรากำลัง มาตรฐานวิชาเอก และแจ้งให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี ดำเนินการสรรหาทันที
2. เมื่อสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี แจ้งประชาสัมพันธ์การดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งตามประกาศสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสระบุรี หรือหน่วยงานอื่น ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อเข้ารับการสรรหา รับการประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุ และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค.(2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 หรือช่องทางอื่น ๆ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียมตามองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง เช่น คะแนนประเมินตามองค์ประกอบการประเมินตัวชี้วัด และแบบประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการการศึกษาธิการจังหวัด และ/หรือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ/หรือ ก.ค.ศ.กำหนด

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
1. การตัดโอน การกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษาอื่นเฉพาะกรณีอัตราว่าง การเกลี้ยพนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว (ที่เป็นตำแหน่งทำหน้าที่ครู)	3	4	12
2. ปฏิบัติงานในการแต่งตั้ง ย้าย เกี่ยวกับ			
2.1 การดำเนินการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	2	2	50
2.2 การดำเนินการขอและพิจารณาย้ายภายในและระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา			
- สายงานการบริหารการศึกษา	1	1	1
- สายงานบริหารสถานศึกษา	3	3	9
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	2	2	36
- สายงานการนิเทศการศึกษา	-	-	-
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)	1	1	1
3. การช่วยราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา			
- สายงานการบริหารการศึกษา	-	-	-
- สายงานบริหารสถานศึกษา	-	-	-
- สายงานการสอน ตำแหน่งครู	-	-	-
- สายงานการนิเทศการศึกษา	-	-	-
- สายงานบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา 38 ค. (2)	-	-	-

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
4. การบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในบัญชี กศจ.สระบุรี			
4.1 ผู้สอบแข่งขันได้ ตำแหน่งครูผู้ช่วย	5	5	157
4.2 ผู้ได้รับการคัดเลือก ตำแหน่งครูผู้ช่วย	2	2	6
5. การจัดทำข้อมูลทะเบียนประวัติข้าราชการครูและลูกจ้างประจำ	8	4	8

ด้านพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณ และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และภาระงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ดังนี้

1. ดำเนินการตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1
2. ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาตามความต้องการจำเป็น
3. ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้สูงขึ้น โดยใช้วิธีการดำเนินการที่หลากหลาย ตามความต้องการจำเป็น

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
1. จัดทำโครงการการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้วยกระบวนการ (Professional Learning Community : PLC) “ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ”	1	1	15
2. จัดทำโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน ตำแหน่งและวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา	1	1	968
3. จัดทำโครงการครูและบุคลากรทางการศึกษาดีศรีสระบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ประจำปี พ.ศ.2564	1	1	249
4. จัดทำโครงการการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา	2	2	28
5. จัดทำโครงการการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษา ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา	2	2	16

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
6 จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการปฐมนิเทศครูผู้ช่วยและบุคลากรทางการศึกษา (จำนวน 3 รุ่น) - รุ่นที่ 1 - รุ่นที่ 2 - รุ่นที่ 3	1 1 1	1 1 1	67 137 32
7. จัดทำโครงการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	1	1	118
8. จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารการจัดการศึกษา	1	1	128
9. จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปี พ.ศ.2565	1	1	180

ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้กำหนดนโยบาย แผนงาน โครงการ และมาตรการซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระบบงาน และบรรยากาศการทำงาน ตลอดจนมีการนำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาใช้ในการบริหารราชการ และการให้บริการแก่ประชาชน ซึ่งจะส่งเสริมให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานได้ใช้พัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่ โดยไม่สูญเสียรูปแบบการใช้ชีวิตส่วนตัว รวมถึงมีการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติมที่มีความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการ

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
1. การดำเนินการขอเพิ่มวุฒิ	14	14	14
2. การดำเนินการจัดทำบัตรประจำตัวข้าราชการ/บำนาญ/ลูกจ้าง	309	309	309
3. การดำเนินการออกหนังสือรับรองบุคคล	7	7	7
4. บริการให้ยืม ก.พ.7/ก.ค.ศ.16 และรับรองสำเนาถูกต้อง	318	318	318
5. การดำเนินการขอลาออกจากราชการ	3	3	3
6. การดำเนินการเกี่ยวกับการถึงแก่กรรม	5	5	5

ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นกระบวนการประเมินค่าของบุคคลผู้ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ทั้งผลงานและคุณลักษณะอื่น ๆ ที่มีคุณค่าต่อการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน การประเมินต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นระบบ และมาตรฐานแบบเดียวกัน มีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพในทางปฏิบัติ ให้ความสำคัญธรรมโดยทั่วกัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว และเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัด โดยตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ และเสริมสร้างความโปร่งใส ความเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 72 บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ โดยให้ผู้บังคับบัญชาที่ประเมินผลการปฏิบัติงานแจ้งเจ้าหน้าที่ให้ทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน ให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งวิเคราะห์หาสาเหตุและวางแผนการทำงานร่วมกัน เพื่อสอบถามถึงปัญหาในการปฏิบัติงาน รวมถึงวางแผนการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมินร่วมกัน และให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยวางแผนและกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อให้เกิดทักษะความรู้ความชำนาญในการทำงาน อาจมีการอบรมและพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร และให้นำข้อมูลในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของรอบที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงมาประกอบ

รอบการประเมิน รอบที่ 1

ตำแหน่ง	ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนนการประเมิน	จำนวน (ราย)
1. ผู้บริหารการศึกษา (รอง ผอ.สพท.)	ดีเด่น	90-100	3
	ดีมาก	80-89.99	
	ดี	70.79.99	
	พอใช้	60-69.99	
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	
2. ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ดีเด่น	90-100	123
	ดีมาก	80-89.99	
	ดี	70.79.99	
	พอใช้	60-69.99	
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	
3.ศึกษานิเทศก์	ดีเด่น	90-100	6
	ดีมาก	80-89.99	
	ดี	70.79.99	
	พอใช้	60-69.99	
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	
4. บุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค. (2)	ดีเด่น	90-100	37
	ดีมาก	80-89.99	
	ดี	70.79.99	
	พอใช้	60-69.99	
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	

ตำแหน่ง	ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนนการประเมิน	จำนวน (ราย)
5. ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน สถานศึกษา	ดีเด่น	90-100	798
	ดีมาก	80-89.99	24
	ดี	70.79.99	3
	พอใช้	60-69.99	
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	

รอบการประเมิน รอบที่ 2

ตำแหน่ง	ระดับผลการประเมิน	ช่วงคะแนนการประเมิน	จำนวน (ราย)
1. ผู้บริหารการศึกษา (รอง ผอ.สพท.)	ดีเด่น	90-100	3
	ดีมาก	80-89.99	
	ดี	70.79.99	
	พอใช้	60-69.99	
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	
2. ผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ดีเด่น	90-100	121
	ดีมาก	80-89.99	
	ดี	70.79.99	
	พอใช้	60-69.99	
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	
3.ศึกษานิเทศก์	ดีเด่น	90-100	6
	ดีมาก	80-89.99	
	ดี	70.79.99	
	พอใช้	60-69.99	
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	
4. บุคลากรทางการศึกษาอื่นตาม มาตรา 38 ค. (2)	ดีเด่น	90-100	38
	ดีมาก	80-89.99	
	ดี	70.79.99	
	พอใช้	60-69.99	
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	
5. ข้าราชการที่ปฏิบัติงานใน สถานศึกษา	ดีเด่น	90-100	987
	ดีมาก	80-89.99	6
	ดี	70.79.99	2
	พอใช้	60-69.99	3
	ปรับปรุง	59.99 ลงมา	

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
1. การดำเนินการขอและพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เลื่อนเป็นวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ รายละเอียด 7 ครั้ง	161	161	23
2. การดำเนินการขอและพิจารณาให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะชำนาญการ รายละเอียด 5 ครั้ง	170	170	34

ด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ได้ให้ความสำคัญอย่างมากในการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรประพฤติปฏิบัติตนในด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัย โดยสร้างความตระหนักรู้ ปลุกจิตสำนึกในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง ต่อหน่วยงาน และผู้มารับบริการ ได้แก่

1. การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักถึงความซื่อสัตย์ต่อตนเอง การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ การประหยัดและเก็บออม การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน การมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

2. การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อผู้มาใช้บริการ ได้แก่ ให้ความสำคัญเป็นธรรมในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ สุภาพอ่อนโยน ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือแก่บุคคลทั่วไป ละเว้นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วนทันเหตุการณ์ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

3. ดำเนินการโครงการเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

เรื่องที่ดำเนินการ	จำนวน		
	ครั้ง	เรื่อง	ราย
1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ประกาศเจตจำนงเขตสุจริตในการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1	1	1	1
2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ได้สร้างวัฒนธรรมขององค์กรในด้านคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักถึงความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น (ทุกวันจันทร์แรกของเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง)	เดือนละ 1	1	-

ส่วนที่ 3 ผลการวิเคราะห์การบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 มีการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้สถานศึกษามีอัตรากำลังครูเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด มีครูผู้สอนในสาขาวิชาตามมาตรฐานวิชาเอกที่กำหนด และเป็นไปตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา บุคลากรในสังกัดมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีความรักในองค์กร ซึ่งปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดความสำเร็จในการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1

อำนาจหน้าที่	ผลการดำเนินงาน			
	ดีมาก	ดี	ปรับปรุง	ปัญหา/อุปสรรค
1. พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษารวมทั้งการกำหนดจำนวนและอัตราตำแหน่งและเกลี่ยอัตรากำลังให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานบุคคลตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	✓			
2. การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา	✓			

อำนาจหน้าที่	ผลการดำเนินงาน			
	ดีมาก	ดี	ปรับปรุง	ปัญหา/อุปสรรค
3. การพิจารณาความดีความชอบของผู้บริหารสถานศึกษา ผู้บริหารการศึกษาในหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา	✓			
4. เรื่องการดำเนินการทางวินัย การออกจากราชการ การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ ตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	✓			
5. ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาและเสริมสร้างขวัญกำลังใจ การปกป้องคุ้มครองระบบคุณธรรม การจัดสวัสดิการและการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	✓			
6. กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	✓			
7. จัดทำและพัฒนาฐานข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	✓			
8. จัดทำรายงานประจำปีเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานการศึกษา	✓			
9. พิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องการบริหารงานบุคคลในเขตพื้นที่การศึกษาที่ไม่อยู่ในอำนาจและหน้าที่ของผู้บริหารหน่วยงานการศึกษา	✓			

อำนาจหน้าที่	ผลการดำเนินงาน			
	ดีมาก	ดี	ปรับปรุง	ปัญหา/อุปสรรค
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎหมายอื่น หรือตามที่ ก.ค.ศ.มอบหมาย	✓			
11. กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการจัดการศึกษาและส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท ประสานและส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาของบุคคล ครอบครัว องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่นที่จัดการศึกษาในรูปแบบที่หลากหลาย	✓			
12. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการศึกษา	✓			
13. พิจารณาและให้ความเห็นชอบกรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดในการดำเนินงานในลักษณะตัวชี้วัดร่วมของส่วนราชการ หรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	✓			
14. เสนอความเห็นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต่อคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค(ศึกษาธิการจังหวัด)	✓			
15. กำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ	✓			
16. วางแผนการจัดการศึกษาและพิจารณาเสนอแนะการจัดสรรงบประมาณให้แก่สถานศึกษา	✓			

ปัญหาและการแก้ปัญหาการบริหารงานบุคคล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต 1 ประสบปัญหาในการบริหารงานบุคคลเรื่องใดบ้าง และมีการดำเนินการแก้ไขปัญหาการบริหารงานบุคคลที่สำคัญอย่างไร

ปัญหา	วิธีการแก้ไข	ผลการแก้ไข
1. การดำเนินการบางเรื่องส่วนราชการเป็นผู้กำหนดปฏิทินการดำเนินการที่กระชั้นชิดจึงเป็นภาระเร่งรัดของหน่วยงานการศึกษาที่เป็นผู้ปฏิบัติที่จะต้องจัดทำข้อมูลให้ทันต่อช่วงเวลาของนำเสนอ กศจ. จึงทำให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการ กศจ.ล่าช้าไปด้วย	ใช้วิธีการประสานงานด้วยวาจา และทาง line และส่งไฟล์ข้อมูลไปก่อนนำส่งหนังสือราชการ หรือกรณีที่เป็นเอกสารที่ต้องแนบประกอบวาระการประชุมก็ได้ดำเนินการสำเนาเอกสารนั้น ๆ และนำไปมอบให้ที่ประชุมในวันประชุม เพื่อให้ฝ่ายเลขานุการสามารถจัดทำเอกสารได้ทัน	วิธีการประสานงานด้วยวาจา และทาง line ที่ผ่านมาทำให้งานแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา
2. เจ้าหน้าที่ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความรู้ความเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการยังไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	ประสานงานเพื่อสร้างความเข้าใจในประเด็นปัญหาการใช้เอกสารราชการ ระเบียบกฎหมายอ้างอิง และรับฟังจากผู้ที่มีความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน	เจ้าหน้าที่ทั้ง 2 หน่วยงาน เริ่มเข้าใจและให้การยอมรับในการดำเนินงานของกันและกันมากขึ้น

ข้อเสนอแนะด้านการบริหารงานบุคคล

การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาในสังกัดถือเป็นสิ่งสำคัญ ควรดำเนินการโดยเร่งด่วน เพื่อประโยชน์ต่อการนำข้อมูลไปใช้ในการดำเนินการจัดทำข้อมูลสารสนเทศในภาพรวมของจังหวัดและเขตพื้นที่

แนวทางการดำเนินงานบริหารงานบุคคลในปีงบประมาณ 2565

1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเขตพื้นที่การศึกษา กับ กศจ. มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
2. พัฒนาระบบเทคโนโลยีและการเชื่อมโยงเครือข่าย การวางระบบเทคโนโลยีและนำระบบเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสารมาใช้เพื่อการบริหารจัดการงานบริหารงานบุคคล

ปัญหา/อุปสรรค

รูปแบบการจัดเก็บข้อมูลอัตรากำลังของหน่วยงานมีความแตกต่างกัน แม้งานอัตรากำลังต้องดำเนินการตามระเบียบ กฎเกณฑ์ และรูปแบบการคำนวณที่กำหนด โดยหน่วยงานต้นสังกัดมอบหมายให้รวบรวมข้อมูลกำลังคนทุกด้านเพื่อจัดทำแผนบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ซึ่งไม่ได้กำหนดรูปแบบการจัดเก็บข้อมูลให้เป็นแบบแผนที่ชัดเจน ซึ่งที่ผ่านมาพบว่าแต่ละจังหวัดรายงานการอัตรากำลังประกอบการนำเสนอเข้าที่ประชุม อศจ. และ กศจ. ของแต่ละจังหวัดมีชุดข้อมูลที่แตกต่างกัน ลักษณะการจำแนกที่แตกต่างกัน การให้รายละเอียดสภาพอัตรากำลังมีความยุ่งยากพอสมควร รวมทั้งมีการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกัน เพื่อสามารถใช้งานได้ง่ายและเป็นปัจจุบันที่ทันต่อการใช้งาน

ส่วนตัวบุคคลที่เป็นเจ้าหน้าที่งานอัตรากำลังของเขตพื้นที่การศึกษา มีความรู้ความเข้าใจด้านงานอัตรากำลังยังไม่ครอบคลุมทุกด้าน อาจส่งผลถึงการวิเคราะห์การใช้อัตรากำลังและการกำหนดตำแหน่งที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
