

การดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาระบุรี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ประกอบด้วยนโยบาย ๗ ด้าน ได้แก่ ด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต และด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลฉบับนี้ จะเป็นข้อมูลในการวางแผนบริหารทรัพยากรบุคคล และด้านการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลให้บรรลุตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด



(นายปฐมเกียรติ ไชยคำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑

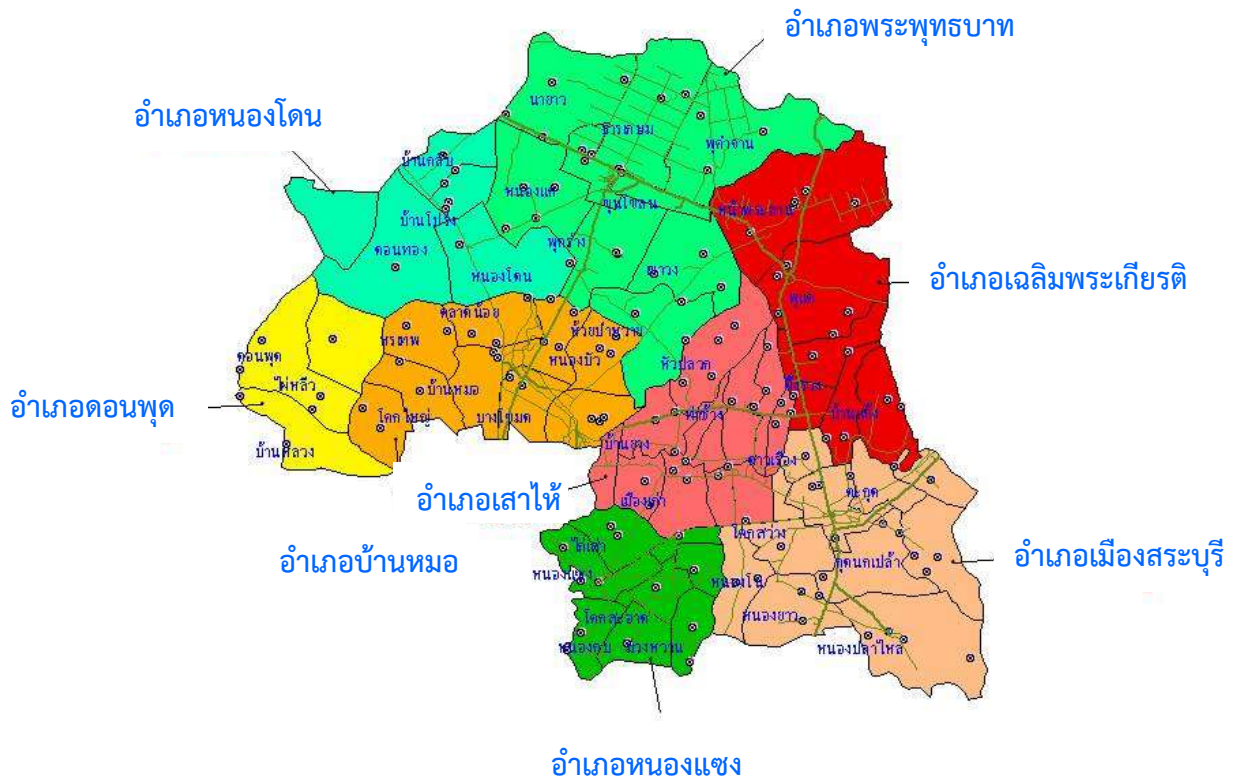
สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ข้อมูลพื้นฐาน	๑
ภารกิจและบทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑	๒
โครงสร้างและการบริหารจัดการ	๓
ตารางแสดงจำนวนข้อมูลจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๔
การดำเนินการตามนโยบายและผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล	๕
นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง	๖
นโยบายด้านการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๗
นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	๘
นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๙
นโยบายด้านการสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ	๑๐
นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑๐
นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย	๑๑
ภาคผนวก	๑๒

ข้อมูลพื้นฐานด้านการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ตั้งอยู่ถนนมิตรภาพ ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี มีพื้นที่รับผิดชอบ ๘ อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอเมืองสระบุรี อำเภอเฉลิมพระเกียรติ อำเภอบ้านหมอ อำเภอหนองโดน อำเภอดอนพุด อำเภอพระพุทธบาท อำเภอเส้าไห้ และอำเภอหนองแซง อำเภอเมืองสระบุรีตั้งอยู่ทางตอนกลาง ค่อนไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ของจังหวัด การติดต่อกับจังหวัดใช้เส้นทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๒ (ถนนมิตรภาพ) พิกัดภูมิศาสตร์: [๑๔°๓๑'๓๘"N ๑๐๐°๕๕'๓๕"E](#)

แผนที่แสดงเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑



ภารกิจและบทบาทหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำ นโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และความต้องการของท้องถิ่น

(๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัด และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๗) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

(๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย และให้แบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

(๑) กลุ่มอำนวยการ

(๒) กลุ่มนโยบายและแผน

(๓) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

(๔) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

(๕) กลุ่มบริหารงานบุคคล

(๖) กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

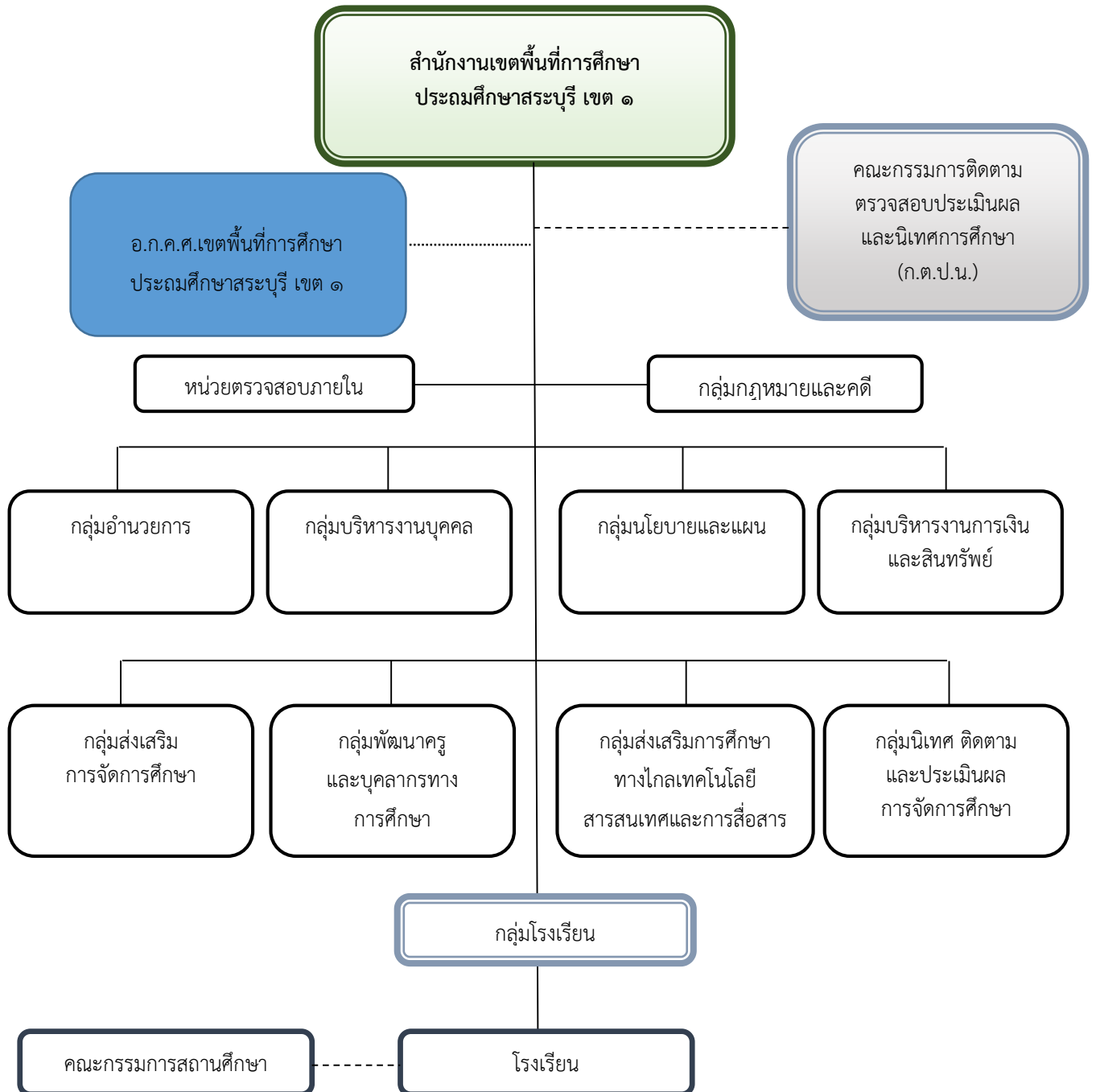
(๗) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

(๘) กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

(๙) หน่วยตรวจสอบภายใน

(๑๐) กลุ่มกฎหมายและคดี

โครงสร้างและการบริหารจัดการ



ตารางแสดงข้อมูลจำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ฝ่าย / กลุ่ม / หน่วย	ข้าราชการ				พนักงาน ราชการ	ลูกจ้าง ประจำ	ลูกจ้าง ชั่วคราว	รวม
	ผอ. สพป.	รอง. ผอ. สพป.	ผอ. กลุ่ม / หน่วย	บุคลากร ทางการ ศึกษาฯ				
ผู้บริหาร	๑	๓						๔
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล การจัดการศึกษา			๑	๖				๗
กลุ่มอำนวยการ			๑	๕		๔	๒	๑๒
กลุ่มนโยบายและแผน			๑	๔	๑			๖
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์			๑	๗				๘
กลุ่มบริหารงานบุคคล			๑	๗				๘
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา			๑	๕	๑		๑	๘
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			๑					๑
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการ ศึกษา			๑					๑
กลุ่มกฎหมายและคดี			๑	๑				๒
หน่วยตรวจสอบภายใน			๑	๑				๒
รวมทั้งสิ้น	๑	๓	๑๐	๓๖	๒	๔	๓	๕๙

การดำเนินการตามนโยบายและผลการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อกำหนดใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจการดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑

สำหรับการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้นำหลักของธรรมาภิบาล ประกอบด้วย หลักการมีส่วนร่วมของสาธารณชน หลักความสุจริตและโปร่งใส หลักพันธะ ความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเกณฑ์ที่ยุติธรรมและชัดเจน หลักประสิทธิภาพ และประสิทธิผล รวมถึงการนำระบบคุณธรรมมาใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่ หลักความเสมอภาค ในโอกาส หลักความสามารถ หลักความมั่นคงในอาชีพ หลักความเป็นกลางทางการเมือง และสิ่งที่ผู้บริหารจะต้องมีคือหลักธรรมสำหรับผู้บริหาร ประกอบด้วย พรหมวิหาร ๔ อกติ ๔ สังคหวัตถุ ๔ ฯลฯ ยึดถือประโยชน์สาธารณะเป็นสำคัญ รวมถึงหลักการทำงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ที่มุ่งปลูกฝังให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเป็นข้าราชการที่ดี มีความทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลง และสามารถปรับเปลี่ยนได้ทันที การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ภายใต้ความเอื้อเพื่อเอื้อแก่ การมีน้ำใจไมตรีที่ดีต่อกัน ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน และวัฒนธรรมองค์กรของกลุ่มบริหารงานบุคคล “โปร่งใส ทันทใช้ ทันทเวลา” เป็นแนวทางในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีความบริสุทธิ์ยุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามค่านิยม คือ **เรียนรู้ บูรณาการ ขานรับ ฉับไว ใส่ใจบริการ (2C-IEMS)**

Co-Communication Learning	เรียนรู้สื่อสาร	= เรียนรู้
Co-Collaborative learning	ประสานร่วมแรงร่วมใจ	= ขานรับ
I-Integrating	บูรณาการทำงาน	= บูรณาการ
E-Empowering	มอบหมายเสริมพลัง	= ฉับไว
M-Monitoring	กำกับติดตาม	
S-Supporting	ส่งเสริมสนับสนุน	= ใส่ใจบริการ

เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ ความรักความสามัคคี เป็นแนวทางในการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง

การดำเนินการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑) การวิเคราะห์และวางแผนอัตรากำลังคน

๑.๑ ดำเนินการศึกษาอัตรากำลังครูเพื่อการทดแทนการสูญเสียอัตรากำลัง การกำหนดความต้องการรายวิชาทดแทนและจัดทำข้อมูล เพื่อการจัดทำแผนความต้องการครูชั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ (แผน ๑๐ ปี) ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๗๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดในระยะยาว

๑.๒ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (แผน ๓ ปี) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดในระยะปานกลาง

๑.๓ ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (แผน ๑ ปี) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดในระยะสั้น

๑.๔ ข้อมูลอัตรากำลังครูตามมาตรฐานวิชาเอก

๑.๕ มาตรฐานวิชาที่กำหนดให้มีในสถานศึกษา

๑.๖ สรุวิชาเอกที่มีและควรมีในสถานศึกษา

๑.๗ ข้อมูล BiG - DATA

๑.๘ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน และวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน

๒) การบริหารอัตรากำลัง

๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารอัตรกำลังระดับเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้การบริหารอัตรกำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม เป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ และสถานศึกษาในสังกัด

๒.๒ สถานศึกษาเมื่อมีอัตรากำลังว่างลง ให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมพิจารณาตรวจสอบอัตรกำลังและความต้องการตามมาตรฐานวิชาเอกหรือตามความจำเป็นของสถานศึกษา แล้วรายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ เพื่อดำเนินการต่อไป

๒.๓ เมื่อสถานศึกษารายงานตำแหน่งว่างและกำหนดวิชาเอก ให้ตรวจสอบความถูกต้องแล้วแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ดำเนินการสรรหาทันที

๒.๔ ข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนอัตรกำลัง สามารถตรวจสอบความเคลื่อนไหวได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ตารางแสดงอัตรกำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑

ปัญหา อุปสรรค

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ มีโรงเรียนในสังกัดที่เป็นโรงเรียนขนาดเล็ก จำนวน ๗๘ แห่ง จากจำนวนโรงเรียนทั้งหมด ๑๑๙ แห่ง ซึ่งในโรงเรียนขนาดเล็กจะมีข้าราชการครูไม่เต็มกรอบอัตรกำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทำให้มีโรงเรียนเหล่านี้มีครูไม่ครบทุกสาขาวิชาเอก

ความเห็นคิดและข้อเสนอแนะ

สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรมีการสนับสนุนธุรการโรงเรียนเพื่อให้ครูในโรงเรียนขนาดเล็กได้จัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่

๒. นโยบายการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้ดำเนินการสรรหาตามบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๒.๑ การสอบบรรจุครูผู้ช่วยหรือการขอใช้บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของ กศจ.สระบุรี หรือ กศจ.ข้างเคียง (สำหรับข้าราชการครูในสถานศึกษา) หรือบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานหรือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการหรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือส่วนราชการอื่น สำหรับตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยทั้งนี้ คำนึงถึงความต้องการ ขาดแคลน และมาตรฐานวิชาเอกของสถานศึกษาที่มีอัตราว่างอย่างแท้จริง

๒.๒ ประกาศรับย้าย/รับโอน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.โดยดำเนินการตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดเป็นแนวทางในการดำเนินงาน

๒.๓ ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว และประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยประกาศทางเว็บไซต์และประชาสัมพันธ์ไปยังสถานศึกษาในสังกัดและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอื่น ๆ เพื่อสร้างการรับรู้และเข้าถึงบุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรรจากผู้มีความรู้ความสามารถ และหลากหลายเพื่อให้สามารถเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และเป็นคนที่สอดคล้องตามภารกิจของหน่วยงาน และไม่เป็นผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดทราบเพื่อเข้ารับการสรรหา รับการประเมินผลงาน เพื่อแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่าง ๆ การเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยการประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน ตามองค์ประกอบที่เกี่ยวข้อง เช่น คะแนนประเมินตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดและแบบประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและ/หรือ ก.ค.ศ.กำหนด

ปัญหา อุปสรรค

การดำเนินการสรรหาในบางเรื่อง กำหนดปฏิทินการดำเนินการที่กระชั้นชิดเกินไป และการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการสรรหาไม่เพียงพอ ขาดอัตรากำลังในส่วนของนักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา เนื่องจากอยู่ระหว่างรอการสรรหา

ความเห็นคิดและข้อเสนอแนะ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ควรกำหนดปฏิทินเกี่ยวกับการดำเนินการสรรหาต่าง ๆ ให้เว้นระยะห่างไม่กระชั้นชิดจนเกินไป เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้มีเวลาเตรียมการในการวางแผนดำเนินการสรรหาและดำเนินการในส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด และควรจัดสรรงบประมาณไว้สำหรับการดำเนินการไว้ล่วงหน้าให้ทันกับการดำเนินการ และควรจัดสรรงบประมาณให้เพียงพอในการสรรหาแต่ละครั้ง

๓. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยใช้กระบวนการที่มุ่งจะเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ความรู้ความสามารถทักษะและทัศนคติของบุคลากรให้เป็นไปในทางที่ดีขึ้น เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาแล้วนั้นปฏิบัติงานได้ผลตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ จรรยาบรรณ และสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๓.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ -๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑

๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ ความต้องการ ความจำเป็นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาตามความต้องการจำเป็น

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้สูงขึ้น โดยวิธีการที่หลากหลาย ตามความต้องการจำเป็น เช่น การเข้ารับการพัฒนาจากหน่วยงานและนอกหน่วยงาน การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาก่อนแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น การอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษาดูงาน หรือพัฒนาตนเองผ่านระบบ Digital Technology ด้วยระบบ Online และส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้ ID PLAN

๓.๔ สนับสนุนการใช้สื่อ Social ผ่านช่อง saraburi1 channel รวมถึงกรณีที่มีข้อจำกัดความเร่งด่วน ผ่านระบบถ่ายทอดสดออนไลน์ และเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาตนเองให้สูงขึ้น โดยใช้วิธีการดำเนินการที่หลากหลาย ตามความต้องการจำเป็น เป็นช่องทางการเผยแพร่ผลงานของครูและนักเรียน สามารถนำเสนอผลงานในรูปแบบต่าง ๆ

๓.๕ เสริมสร้างและพัฒนากลุ่มผู้นำองค์กรความรู้และการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (PA SUPPORT TEAM) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและสร้างเครือข่ายในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในการสื่อสารและการถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลอย่างเป็นรูปธรรม

ผลการดำเนินงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้จัดส่งครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดเข้ารับการอบรม ประชุมสัมมนาของหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานอื่นๆ โดยการประชาสัมพันธ์ให้ทุกโรงเรียนในสังกัดทราบมากกว่า ๓๐ ครั้ง ผลส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีแผนพัฒนาบุคลากรที่สอดคล้องกับความต้องการ จำเป็น สามารถนำไปประกอบเป็นข้อมูลในการพัฒนาบุคลากรได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนได้รับการสนับสนุน ให้มีการพัฒนาตนเองด้วยวิธีการที่หลากหลาย สามารถนำผลที่ได้รับจากการพัฒนา มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ปัญหา อุปสรรค

๑. ข้าราชการครูบางคนขาดองค์ความรู้ในเรื่อง (PA SUPPORT TEAM)
๒. งบประมาณมีไม่เพียงพอในการจัดการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

ความเห็นคิดและข้อเสนอแนะ

๑. หน่วยงานต้นสังกัดต้องสร้างและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ของการจัดทำ PA ให้ได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. หน่วยงานต้นสังกัดต้องสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๔. นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้ดำเนินการกำหนดนโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นกระบวนการประเมินค่าของบุคคลผู้ปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ทั้งผลงานและคุณลักษณะอื่น ๆ ที่มีคุณค่าต่อการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน การประเมินต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นระบบและมาตรฐานแบบเดียวกัน มีเกณฑ์การประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ ในทางปฏิบัติให้ความเป็นธรรมโดยทั่วกัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว และเสริมสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัด โดยตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นกลไกในการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ และเสริมสร้างความโปร่งใส ความเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๗๒ บัญญัติให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยยึดหลักการปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมีผลงานเป็นที่ประจักษ์ โดยให้ผู้บังคับบัญชาที่ประเมินผลการปฏิบัติงานแจ้งเจ้าหน้าที่ให้ทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน ให้ลงลายมือชื่อรับทราบไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทั้งวิเคราะห์หาสาเหตุและวางแผนการทำงานร่วมกัน เพื่อสอบถามถึงปัญหาในการปฏิบัติงาน รวมถึงวางแผนการปฏิบัติงานในแต่ละรอบการประเมินร่วมกัน และให้ผู้บังคับบัญชาจัดให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นพัฒนาปรับปรุงตนเอง โดยวางแผนและกำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้เกิดทักษะ ความรู้ ความชำนาญในการทำงาน อาจมีการอบรมและพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร และให้นำข้อมูลในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของรอบที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงมาประกอบ

ปัญหา อุปสรรค

ข้าราชการครูที่เป็นผู้ถูกรับประเมินไม่พึงพอใจในผลการประเมิน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรกำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำแก่ผู้อำนวยการโรงเรียนเพื่อให้เกิดความตระหนัก โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดอย่างเคร่งครัด

๕. นโยบายด้านการสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้กำหนดนโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในวิชาชีพ โดยสนับสนุนการสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถก้าวหน้าโดยอาศัยการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง รวมถึงภารกิจหน้าที่ที่ได้ปฏิบัติประสบผลสำเร็จเป็นที่ยอมรับ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถก้าวหน้าได้อย่างหลากหลาย ได้แก่

๕.๑ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จากครูผู้ช่วยเป็นครู

๕.๒ การขอมิหรือเลื่อนวิทยฐานะ การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ

๕.๓ การเปลี่ยนตำแหน่งและสายงาน ฯลฯ การเปลี่ยนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายผู้สอนเป็นผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษาพิเศษ ผู้บริหารการศึกษา

๕.๔ การอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา อบรม และดูงาน

ปัญหา อุปสรรค

หลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ในการยื่นและขอมิและเลื่อนวิทยฐานะมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย โดยเฉพาะสายงานการสอน

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

สำนักงาน ก.ค.ศ. ไม่ควรเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และวิธีการขอมิและเลื่อนวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาบ่อยครั้ง ทำให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเกิดความสับสน ไม่รู้ว่าตนจะทำหลักเกณฑ์ไหนจึงจะมีคุณสมบัติ

๖. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ได้กำหนดให้มีนโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต มีนโยบาย แผนงาน โครงการและมาตรการ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมในการทำงาน ระบบงาน และบรรยากาศการทำงาน ตลอดจนมีการนำเทคโนโลยีการสื่อสารเข้ามาใช้ในการบริหารราชการและการให้บริการแก่ประชาชน ซึ่งจะส่งเสริมให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานได้พัฒนาศักยภาพอย่างเต็มที่ โดยไม่สูญเสียรูปแบบการใช้ชีวิตส่วนตัว รวมถึงมีการจัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกเพิ่มเติม ซึ่งมีความเหมาะสมสอดคล้องกับความต้องการ อาทิ เช่น

๖.๑ จัดสภาพแวดล้อมให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๖.๒ การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ดูแลรักษาให้พื้นที่ปฏิบัติงานมีความสะอาดอยู่เสมอ มีการจัดสวนหย่อมบริเวณโดยรอบอาคารให้มีความร่มรื่น สะอาด สวยงาม น่านอน น่านั่งปฏิบัติงาน

๖.๓ มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่ทันสมัย มีอุปกรณ์การทำงานที่ทันสมัย โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกคน มีระบบอินเทอร์เน็ต มีจุดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มฟรีไว้บริการ

ไม่มีปัญหา อุปสรรค

๗. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสระบุรี เขต ๑ ให้ความสำคัญอย่างมากในการส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรประพฤติปฏิบัติตนในด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและรักษาวินัย โดยสร้างความตระหนักปลุกจิตสำนึกในการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง ต่อหน่วยงาน และผู้มารับบริการ โดย

๗.๑ ประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่แสดงเจตนารมณ์และคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๗.๒ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักถึงความซื่อสัตย์ต่อตนเอง การพึ่งตนเอง ขยันหมั่นเพียร และมีความรับผิดชอบ การประหยัดและเก็บออม การรักษาระเบียบวินัย และเคารพกฎหมาย การปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตน การมีความจงรักภักดี ต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๗.๓ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน ได้แก่ มีความสุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ทำงานเต็มความสามารถ รวดเร็ว ขยัน ถูกต้อง ตรงต่อเวลา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปรับปรุงงาน ดูแลรักษาและใช้ทรัพยากรของทางราชการอย่างประหยัด ละเว้นการแสวงหาผลประโยชน์ โดยมีขอบ

๗.๔ การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยต่อผู้มาใช้บริการ ได้แก่ ให้ความเป็นธรรม ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อด้วยความเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติ เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ สุภาพอ่อนโยน ประพฤติตนให้เป็นที่เชื่อถือ แก่บุคคลทั่วไป ละเว้นการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การให้ข้อมูลข่าวสารอย่างครบถ้วน ทันเหตุการณ์ ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

๗.๕ ดำเนินการโครงการเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรมีคุณลักษณะ ๕ ประการ คือ มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ

ปัญหา อุปสรรค

กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย บางประเด็นไม่ชัดเจน ทำให้การตีความค่อนข้างประสบบัญญาการวินัย

ความเห็นคิดและข้อเสนอแนะ

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบควรแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัยให้ชัดเจนเพื่อการปฏิบัติจะได้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๒. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาควรกำกับ ติดตาม ให้คำแนะนำการเสริมสร้างการเป็นข้าราชการที่ดี ไม่ทำผิดวินัย

ภาคผนวก



